

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Kauppahallin vuokrasopimuksen muutos, Pyynikin Munkkikahvila Oy Kauppahalli
TRE:1402/02.07.03/2023**

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tila-asiantuntija Maria Saarinen, puh. 040 635 7909, etunimi.J.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Muutetaan Tampereen kaupungin ja Pyynikin Munkkikahvila Oy Kauppahallin (y-tunnus 3115340-5) välistä 6.2.2020 allekirjoitettua vuokrasopimusta siten, että lisätään sopimukseen varastotila 1 (11,6 m²) ja poistetaan sopimukselta varastotila 36 (3,5 m²). Muutoksen jälkeen vuokrattujen tilojen pinta-ala on yhteensä n. 44,3 m².

Uusi kokonaisvuokra on 1 123,55 euroa (ALV 0 %). Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Muilta osin noudatetaan 6.2.2020 allekirjoitetun vuokrasopimuksen ehtoja. Muutokset astuvat voimaan ja niitä noudatetaan 1.3.2023 alkaen.

Vuokrasopimus sitoo vuokralaista heti ja kaupunkia sitten, kun sopimusta koskeva viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Tampereen kaupunki on vuokrannut liike- ja varastotilaa 6.2.2020 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella Pyynikin Munkkikahvila Oy Kauppahallille (y-tunnus 3115340-5) osoitteessa Hallituskatu 10 toimivasta Kauppahallista. Vuokralainen on pyytänyt isomman varastotilan lisäämistä sopimukselleen. Sopimukseen sisältyvät ennestään myymälätilat nro 99, 101, 103 ja 105, käytävätilan lisäalue, kylmävarasto 19/13, kuivavarasto 36 sekä autopaikka. Tämän sopimusmuutoksen myötä sopimukseen lisättäisiin varastotila 1 (11,6 m²) ja sopimukselta poistettaisiin varastotila 36 (3,5 m²). Muutoksen jälkeen vuokrattujen tilojen pinta-ala olisi yhteensä n. 44,3 m².

Uusi kokonaisvuokra olisi tällöin 1 123,55 euroa (ALV 0 %). Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Muilta osin noudatetaan 6.2.2020 allekirjoitetun vuokrasopimuksen ehtoja. Muutokset astuisivat voimaan 1.3.2023.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 §144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tämä päätös kumoaa kiinteistöjohtajan aiemmin asiaan 8.3.2023 § 303 tehdyn päätöksen.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pyynikin Munkkikahvila Oy Kauppahalli, Niko Suoniemi, Henri Lievonen, Janne Saksala, Maria J Saarinen, Tilapalvelut kirjaamo, Kitiatalous, Tilaomaisuus, Tilapalvelut vuokrat

Liitteet:

1 Sopimus vuokrasopimuksen muuttamisesta, Pyynikin Munkkikahvila

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 16.3.2023 www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 16.3.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
16.03.2023

Minna Kareinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 332

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.